



Гэр байрын талаар гүрэнэй
шалгалтын
республикын албан

Республиканская служба
государственной
жилищной инспекции

670034, Республика Бурятия г.Улан-Удэ, ул. Красноармейская, 35 тел/факс (301-2) 46-07-86, 46-15-20
http:gov.buryatia.ru E-mail: info@rsgzhi.govrb.ru www.gjirb.ru

г. Улан-Удэ, ул. Красноармейская, д. 35, каб. 204а
(место составления акта)

“ 03 ” марта 20 14 г
(дата составления акта)
16 часов 00 минут
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя
№ 138/14-А

«20» февраля 2014г. по адресу: РБ, г.Улан-Удэ, ул. Чайковского, д.6
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения Республиканской службы государственной жилищной инспекции (РС ГЖИ) от 18.02.2014г. г. № 138-р, утвержденного руководителем РС ГЖИ Н.В.Павлюк,
была проведена проверка в отношении: Закрытого акционерного общества «МКС-Улан-Удэ» 670009, г. Улан-Удэ, ул. Столичная, д. 2А; ОГРН 1105476103369, ИНН 0326049629, КПП 032601001, БИК 048142736, Корр./сч.№ 30101810200000000736, р/сч. 40702810800000004039 ОАК АК «Байкалбанк» г. Улан-Удэ.

Общая продолжительность проверки: 2 часа 00 минут (выездная 20.02.2014г- 10час 30мин -11ча 30мин- 1 час 00 мин; документарная-03.03.2014г с 15 час до 16 час-1 час 00 мин)

Акт составлен: Республиканской службой государственной жилищной инспекции

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля
С копией распоряжения/приказа о проведении проверки, заверенной должностным лицом
проводившим проверку **ознакомлен:** (заполняется при проведении выездной проверки)

Симбеев Дмитрий Владимирович
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Лица, уполномоченное на проведение проверки: Басанова Яна Юрьевна – главный специалис
отдела жилищного надзора РС ГЖИ

(фамилия, имя, отчество (в случае если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку)

Лица, привлекаемые к проведению проверки: не требуются

(фамилия, имя, отчество (в случае если имеется), должность экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали:

В ходе проверки документов и сведений, связанных с исполнением юридическим лицом
обязательных требований действующего законодательства РФ, представленных ЗАО «МКС-Ула
Удэ», и визуального обследования технического состояния общего имущества в многоквартирно
дома:

1. Управление многоквартирными домами (далее по тексту – МКД) ЗАО «МКС-Улан-Удэ»
осуществляет на основании Решении общего собрания собственников помещений в МКД
соответствии с договорами управления.

2. Согласно п. 3.2 Устава общество осуществляет следующие виды деятельности:

-управление многоквартирными домами и деятельность, направленная на достижение целе
управления многоквартирными домами;

Продолжение Акта РС ГЖИ от 03.03.2014 г. № 138/14-А

- оказание услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
- предоставление коммунальных услуг собственниками помещений и лицами пользующимися помещениями в многоквартирном доме;
- проведение капитального ремонта и реконструкции общего имущества в многоквартирном доме, в том числе объектов инженерной инфраструктуры;
- заключение договоров управления многоквартирными домами с собственниками помещений в многоквартирном доме, органами управления товариществ собственников жилья, органами управления жилищными кооперативами или с органами управления и иными специализированными кооперативами;
- заключение договоров с поставщиками коммунальных услуг (электроснабжения, тепла, газоснабжения, канализации и другого);
- проведение осмотров общего имущества в многоквартирном доме, анализа и оценки технического состояния общего имущества;
- обеспечение сохранности и рационального использования общего имущества в многоквартирном доме;

и.т.п.

3. Между ЗАО «МКС-Улан-Удэ» (ООО «ЖКСК Загорск») и собственниками квартир заключены договора управления многоквартирным домом.

В ходе выездной проверки 20.02.2014г. с 10.30 мин. до 11ч.30мин. по адресу: г.Улан-Удэ, ул.Чайковского, д.6:

1. Температура на лестничной клетке составляет +15,2 градуса по Цельсию (нормативная +16 градуса по Цельсию);
2. При осмотре лестничной клетки первого подъезда –открыты форточки окон на 2 и 3 этажах, а так же разбито окно на втором этаже (со слов собственника кв.№ собственника «сами» открывают форточки окон);
3. Установлен один выключатель на 1 этаже;
4. Неплотное прилегание дверного проема входной двери в сопряжении стены.

В ходе проверки были выявлены следующие нарушения обязательных требований «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003г. № 170:

№ п/п	Характеристика нарушений	Лицо допустившее нарушение
1.	п. 4.7.1. – неисправно 2-ое остекление лестничных клеток подъездов на 2 и 3 этажах.	ЗАО «МКС-Улан-Удэ»
2.	п.4.7.2., п. 3.2.3., п.4.8.14. –неисправности заполнений оконных и дверных проемов в подъездах (входные двери имеют неплотно пригнанные притворы, зазоры, отсутствие уплотняющих прокладок	ЗАО «МКС-Улан-Удэ»
3.	п.1.8., п.2.7.1.- несвоевременно производится уборка придомовой территории в зимний период времени	ЗАО «МКС-Улан-Удэ»

В целях проведения мероприятий по энергоэффективности дома –произвести установку датчиков движения.

Лицо, допустившее нарушение ЗАО «МКС-Улан-Удэ».

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы (в копиях):

1. Распоряжение РС ГЖИ от 18.02.2014 г. № 138-р;
2. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 29.12.2010г. серии 03 № 001299661;
3. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 29.12.2010 г. серия 54 № 004307552;
4. Устав ЗАО «МКС-Улан-Удэ»;
5. Договор управления МКД.;


Подпись лица, проводившего проверку:

Главный специалист
отдела жилищного надзора РС ГЖИ

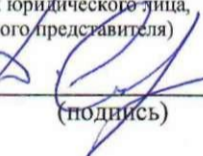

(подпись) Басанова Я.Ю./
(фамилия, инициалы)

Подпись лица, участвовавшего в проверке:

Лицо (законный представитель,
уполномоченный представитель), в отношении
которого проводится проверка


(подпись) Симвестров
(фамилия, инициалы)

С материалами проверки ознакомлен (а),
Акт проверки получил(а):

Симвестров Дмитрий Влад-
директор акционер бдч-бч.
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) должность руководителя, иного
должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)
"03" марта 2014 г. 
(подпись)

**РЕСПУБЛИКАНСКАЯ СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ**

670034, Республика Бурятия г.Улан-Удэ, ул. Красноармейская, 35 тел/факс (301-2) 46-07-86, 46-15-20
http:gov.buryatia.ru E-mail: info@rsgzhi.govrb.ru www.gjirb.ru

от 03 марта 2014г.

г. Улан-Удэ

ПРЕДПИСАНИЕ №138/14-П

Выдано: Закрытого акционерного общества «МКС-Улан-Удэ»; 670009, г. Улан-Удэ, ул. Столичная, д. 2А; ОГРН 1105476103369, ИНН 0326049629, КПП 032601001, БИК 048142736, Корр./сч.№ 30101810200000000736, р/сч. 40702810800000004039 ОАО АК «Байкалбанк» г. Улан-Удэ.

По результатам проверки – Акт проверки РС ГЖИ от 03.03.2014 г. № 138/14 – А.

По адресу: г. Улан-Удэ, ул. Чайковского, д.6

Устранить нарушения следующих обязательных требований:

№№	Характеристика нарушений	Сроки выполнения
1	п. 4.7.1. – неисправно 2-ое остекление лестничных клеток подъездов на 2 и 3 этажах.	До 17.03.2014г.
2	п.4.7.2., п. 3.2.3., п.4.8.14. –неисправности заполнения оконных и дверных проемов в подъездах (входные двери имеют неплотно пригнанные притворы, зазоры, отсутствие уплотняющих прокладок	До 10.03.2014г.
3	п.1.8., п.2.7.1.- несвоевременно производится уборка придомовой территории в зимний период времени	Ежедневно
4	Произвести установку датчиков движения. <i>ка первом этаже</i>	До 31.03.2014г.

* - Вы имеете право до истечения сроков выполнения предписания один раз обратиться письменно с ходатайством в РС ГЖИ о продлении установленных сроков с указанием обоснованных причин.
Об исполнении предписания необходимо представить письменную информацию в адрес РС ГЖИ, либо по факсу 46-10-32, до истечения сроков устранения нарушений.

За неисполнения предписания в срок установлена административная ответственность (ст. 19.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях).

Предписание выдал:

Главный специалист отдела
жилищного надзора РС ГЖИ

/Басанова Я.Ю./

Предписание вручено:

«03» марта 2014 г.

Сильвестров Д.В.